

**РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ДЕТЕЙ
В ДЕНЬ ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ**

1. Составьте вместе с ребенком режим дня заочного обучения и контролируйте его выполнение.
Рекомендуем спланировать учебные занятия ребенка в первой половине дня, остальные дела - во второй.
Включите в режим дня перерывы на отдых, еду, домашние дела, свободное время.
2. Проконтролируйте наличие у ребенка выполненных заданий, не оценивая правильность их выполнения.
Посмотреть выданные задания можно в электронном дневнике.
Для выполнения заданий на "отлично" ученику достаточно учебника.
Дополнительные материалы рекомендуются для лучшего освоения учебного материала, но не являются обязательными.
Контролируйте время работы ребенка за компьютером, особенно ограничивайте его работу с телефоном.
За работы, выполненные в день заочного обучения, отметка "2" не ставится.
3. Проявляйте интерес к учебе ребенка, обсуждайте его самостоятельную работу, возникающие сложности.
В случае возникновения трудностей с выполнением заданий, советуйте ребенку задавать вопросы учителю.
Оказывайте эмоциональную поддержку ребенку.
Обсуждайте с ребенком результаты его учебы, акцентируйте внимание на его успехах и достижениях.
4. Планируйте семейные дела с учетом расписания уроков ребенка, отдавая приоритет его образованию.
В случае возникновения особой семейной ситуации, которая помешала работе ребенка в день заочного обучения, сообщите об этой ситуации классному руководителю.

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА В ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ

1. В день заочного обучения изучи новый материал и выполни задания в первой половине дня.
2. Прочитай задания.
Все материалы, необходимые для изучения материала в заочной форме, размещены в Виртуальной школе.
Если у тебя нет доступа к Интернету, сообщи об этом учителю заранее, он выдаст тебе распечатанные задания.
3. Прочитай материалы учебника, повтори записи в тетради.
Прочитай список дополнительных материалов, которые рекомендует учитель, выбери те, которые ты будешь изучать.
Учитывай, что обязательный материал расположен в учебнике.
Материалы, размещенные учителем в начале списка дополнительных материалов, более важные, чем те, которые стоят в конце списка.
Изучи другие дополнительные материалы, которые ты выбрал: посмотри видео-урок или презентацию, прочитай конспект, что-то другое.
4. Выполни задания. Записывай решения (ответы) в рабочую тетрадь.
Используй те алгоритмы работы с заданиями (памятки, инструкции), которые разместил учитель.
Если учитель предлагает разноуровневые задания, ты можешь выполнить задания только на ту отметку, на которую претендуешь. Но помни, что "плох тот солдат, который не хочет стать генералом"!
Если учитель предлагает - пройди тестирование, чтобы оценить свои успехи.
5. Если ты не можешь выполнить какое-то задание, прочитай теоретический материал еще раз.
Используй подсказки учителя - какой материал относится к какому заданию.
Если всё равно не получается - сформулируй свой вопрос учителю и запиши его в тетрадь. Это покажет учителю, что ты работал. Учитель сможет понять твоё затруднение и помочь тебе его преодолеть.
6. Выполненные задания учитель проверит на следующем уроке.
7. Не забывай делать перерывы в занятиях для того, чтобы проветрить комнату, попить воды, пообедать, а не для того, чтобы "зависнуть в телефоне"))))

**День заочного обучения -
возможность организовать обучение в удобном для тебя режиме
и заработать хорошую отметку!!!**

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ УЧИТЕЛЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА В ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ

При организации работы учащихся в заочной форме учителю рекомендуется:

1. При начале изучения нового раздела (темы) определить, какой материал (темы, вопросы) будет изучен в заочной форме, и сообщить учащимся об этом.
Объем материала для изучения в заочной форме должен быть максимально уменьшен.
Для изучения в заочной форме рекомендуется отбирать наиболее простой материал.
2. Определить цель, задачи, план изучения материала и составить систему разноуровневых заданий в соответствии с задачами.
3. Подобрать источники информации, самостоятельное изучение которых позволит ученику выполнить задания.

Основным источником информации является учебник. Материал учебника должен позволять ученику выполнить предложенные задания на отметку "5".

Дополнительными источниками информации могут быть конспекты учителя, презентации (авторские или других учителей), видеофильмы, интернет-уроки (размещенные на различных платформах), другие материалы.

К каждому дополнительному источнику указать:

- при выполнении каких заданий рекомендуется изучить этот источник;
- как выполнение таких заданий повысит отметку ученика;
- сколько времени необходимо на чтение (просмотр) дополнительного источника

Рекомендуется проранжировать дополнительные источники по степени их значимости.

При отборе источников учитывать, что общее время чтения (просмотра) материалов не должно превышать 30 минут.

Учитель может рекомендовать для просмотра более продолжительные источники (художественные или научно-популярные фильмы, книги, другое) только в качестве необязательных, по которым не задаются задания.

4. При необходимости разработать для ученика алгоритм работы с заданиями (порядок или план работы), учитывающий особенности изучения конкретной темы.
Задания выполняются преимущественно в рабочих тетрадях.

Электронное тестирование (в Интернете на различных платформах по тестам, разработанным учителем) может быть использовано по желанию учащегося для самоконтроля.

Не рекомендуется использовать электронные формы тестирования в качестве обязательных оценочных процедур.

5. Разместить в Виртуальной школе все материалы к уроку (материалы для изучения и задания) на соответствующем (заочном) уроке.

При необходимости на предыдущем уроке организовать запись заданий в тетрадях, дневниках.

При необходимости выдать учащимся распечатанные материалы (для учащихся, у которых нет доступа к Интернету, распечатка заданий является обязательной).

Даже если учащиеся записали задания на уроке или получили распечатанные задания, размещение всех материалов в Виртуальной школе является обязательным.

6. Контроль выполнения заданий и их оценивание проводить на следующем очном уроке.
Контроль наличия выполненных заданий проводить у всех учащихся, фиксировать учащихся, которые не приступали к выполнению заданий, индивидуально выяснять причины этого. С учащимися, стабильно не выполняющими задания, проводить индивидуальную работу.
Запрещается ставить "2" при оценке выполнения заданий. Если работа должна быть оценена на "2", то необходимо написать комментарий к работе, но "2" не ставить.

Для оценивания выполненных заданий:

- выборочно собирать тетради на проверку;
- предлагать сдать тетради на проверку желающим.